

交付申請書(卒業生用)

焼津高等学校長様

| | | | | |
|-----------------|--|--------|-----------|---|
| 請求年月日 | 年 月 日 [] | | | |
| 住所 | 〒 - | | | |
| | 電話 - - | | | |
| ふりがな | ふりがな | | | |
| 氏名 | 旧氏名 | | | |
| ローマ字表記 | (英文の証明書が必要な場合は、パスポートと同じ綴りを記入) | | | |
| 生年月日 | 年 月 日生 | | | |
| 代理人氏名 | | 本人との関係 | | |
| 代理人住所 | 〒 - | | | |
| | 電話 - - | | | |
| 申請する証明書 及び通数 | 卒業証明書 | 通 | 休学証明書 | 通 |
| | 単位修得・成績証明書 | 通 | 調査書(就職) | 通 |
| | 学業成績証明書 | 通 | 調査書(進学) | 通 |
| | 修了証明書 | 通 | その他の証明書 | 通 |
| | 在籍証明書 | 通 | 保存期限経過証明書 | 通 |
| 必要理由 | <input type="checkbox"/> 大学等受験 <input type="checkbox"/> 大学等入学手続 <input type="checkbox"/> 奨学金申請 <input type="checkbox"/> 就職先へ提出 <input type="checkbox"/> 免許・資格修得(受験) <input type="checkbox"/> その他() | | | |

※ この欄は、記入しないでください。

| | | | |
|-------|-------|-------|-------|
| 交付年月日 | 年 月 日 | 証明書番号 | No. |
| 発送年月日 | 年 月 日 | 領収年月日 | 年 月 日 |
| 手数料 | 円 | 受領印 | |